

**ARRÊTÉ N° 2020-086**  
**Portant délégation de fonctions et de signature à**  
**Madame Marie-Laure EVAIN,**  
**2<sup>ème</sup> adjointe au maire**

Le maire de la commune de Mauves sur Loire,

Vu le code général des collectivités territoriales, article L2122-18,

Vu la délibération n°2020-02-01 en date du 26 mai 2020 fixant à 6 le nombre d'adjoints au maire,

Vu le procès-verbal de la séance d'installation du conseil municipal en date du 26 mai 2020 constatant l'élection de Madame Marie-Laure EVAIN en qualité de 2<sup>ème</sup> adjointe au maire,

**Considérant** que pour permettre une bonne administration de l'activité communale, il convient de donner délégation à Madame Marie-Laure EVAIN, 2<sup>ème</sup> adjointe au maire,

## **ARRÊTE**

**ARTICLE 1** - Madame Marie-Laure EVAIN, deuxième adjointe, reçoit délégation pour traiter les affaires relatives à la Vie Sociale, aux Solidarités et aux Finances, dans la limite des compétences exercées par le Conseil Municipal sur ces sujets. Ainsi, délégation de fonction lui est donnée dans ces domaines et notamment pour :

- ✓ Vie Sociale et Solidarités : ensemble des actions, interventions de la Commune participant au soutien des personnes en situation de fragilité, de dépendance, au-delà des actions relevant de la compétence du CCAS (Centre Communal d'Action Sociale) ;
- ✓ Finances : orientations financières et budgétaires de la Commune ; préparation des décisions budgétaires ; suivi de l'exécution du budget communal ; études et analyses financières ; orientation de la politique fiscale communale ; recherche de subventions ; programmation pluriannuelle des investissements ; suivi du pacte financier avec la Métropole ; pilotage de la CCID (Commission Communale des Impôts Directs) ;

**ARTICLE 2** - Délégation de signature est donnée à Madame Marie-Laure EVAIN, deuxième adjointe, pour :

- ✓ Les actes, contrats, bons de commande et correspondances relatifs à la Vie sociale, aux Solidarités et aux Finances (cf article 1) ;
- ✓ Les décisions prises en vertu de l'article L. 2122-22 du code général des collectivités territoriales dans les domaines susvisés, dont notamment passation de marchés mais pour un montant maximal de 40 000 € HT, et hormis la souscription d'emprunts ou de lignes budgétaires ; les contrats, conventions et autres documents en découlant
- ✓ Les pièces comptables et financières, et notamment celles relatives à l'engagement, à la liquidation et à l'ordonnancement des dépenses, celles relatives à la liquidation et au recouvrement des recettes, la signature d'attestations, de certificats administratifs ou de prises en charges financières, dans la limite des crédits ouverts au budget annuel de la Commune ;

**Article 3** – Les délégations susvisées sont données sous la surveillance et la responsabilité du Maire et sont révocables à tout moment. Madame Marie-Laure EVAIN rend compte à tout moment et sans délai de toutes les décisions prises et actes signés dans le cadre des présentes délégations de fonctions et de signature.

**Article 4 :** La signature de Madame Marie-Laure EVAIN sur les actes pris dans le cadre de ces délégations de fonction et de signature devra être précédée de la mention : « Pour le Maire et par délégation, Marie-Laure EVAIN, Deuxième Adjoint, chargée de la Vie Sociale, des Solidarités et des Finances ».

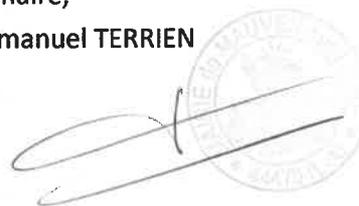
**Article 5** - Le Maire et le Directeur Général des Services sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera :

- transmis au préfet de Loire-Atlantique,
- transmis au procureur de la république,
- transmis au comptable de la collectivité,
- notifié à l'intéressé,
- affiché en Mairie.

Fait à Mauves sur Loire, le 2 juin 2020

Le maire,

Emmanuel TERRIEN



Notifié le .....

La 2<sup>ème</sup> adjointe, Marie-Laure EVAIN